

Anvisningar för student gällande salstentamen på annan ort vid Mittuniversitetet

1. Anmälan sker via Ladok senast 14 dagar innan tentamensdatum, vilket är en förutsättning för att få tentera. Det är inte möjligt att efteranmäla sig. Fyll i skrivplatsen via länken i anmälan: <https://www.miun.se/tentamensanmalan> - Anmälan till tentamen på annan ort. Om du har rätt till pedagogiskt stöd ska du i samband med anmälan fylla i ditt stöd via länken i anmälan: <https://www.miun.se/tentamensanmalan> -Anmälan till pedagogiskt stöd vid tentamen.
2. Det är inte möjligt att efteranmäla sig eller komma oanmäld till salen. Om du inte får upp något anmälningstillfälle för din kurs, kontakta fakultetshandläggaren på din institution. Detta måste göras innan anmälan har stängts.
3. Avanmälan sker via Ladok, till tentamenssamordnare och skrivplatsen.
4. Vid tentamen i Inspira med SEB (Safe Exam Browser) är det viktigt att säkerställa att aktuell version av SEB har nedladdats från <https://miun.inspera.com> samt att demotentamen genomförts för att säkerställa att allt fungerar inför tentamensdagen. All information hittar du på: <https://www.miun.se/student/minastudier/tentamen/digital-salstentamen>
5. Godkända skrivplatser är lärcentra som Mittuniversitetet har avtal med samt andra lärosäten. Godkända skrivplatser utomlands är Svensk ambassad och konsulat, Svenska kyrkan, om de har tentamensservice, samt universitet.
6. Kom i tid till tentamen. Beroende på starttid för tentamen kan studenten börja skriva tidigare eller upp till en timme senare än utsatt tid, starttider är kl. 8:00 samt kl. 14:00. Student som infinner sig senare än överenskommen tid får inte skriva. Skrivplatsen eller salen får inte lämnas förrän 60 minuter efter tentamen startat vid Mittuniversitetet.
7. Student ska legitimera sig med giltig fotolegitimation. Fotolegitimationen ska ligga på bordet under hela tentamenstiden. Student som inte kan uppvisa någon form av giltig fotolegitimation får inte tentera.
8. Personliga tillhörigheter såsom väskor, ytterkläder, mobiltelefoner, Smart Watch och andra digitala enheter ska lämnas på anvisad plats i tentamenssalen. Teknisk utrustning som inte är tillåten under salstentamen ska vara avstängd. Under pågående tentamen får väska endast öppnas i närvaro av tentamensvakten.
9. Student ska signera närvaro – och kvittenslista vid tentamensvaktens identitetskontroll, samt fylla i rätt anonymitetskod på försättsbladet.
10. Student ska läsa på tentamen vilka instruktioner och hjälpmedel som gäller.

11. I tentamenssalen ska lugn och stillhet iakttas för att skapa så gynnsamma förutsättningar som möjligt för de tenderande. Det är inte tillåtet att störa och samtala med andra tenderande i och utanför tentamenssalen. Tentamensvakten har rätt att avvisa student som uppträder störande eller som i övrigt vägrar följa tentamensvaktens anvisningar.
12. Vid toalettbesök noterar tentamensvakten namn och tid på särskild lista. Student ska även uppvisa giltig fotolegitimation.
13. Anonymitetskod ska antecknas på varje inlämnad sida och skrivpapper. Det är inte tillåtet att skriva på baksidan, varken i tentamen eller på lösa skrivpapper. Endast sådant skrivpapper som tillhandahålls i tentamenssalen får användas. Skrivpapper får ej tas med ut från tentamenssalen.
14. Den som ertappas med otillåtna hjälpmedel, eller på annat sätt försöker vilseleda vid tentamen, rapporteras till registrator enligt handlägningsordning för disciplinära åtgärder enligt 10 kap högskoleförordningen (dnr MIUN 2019/904). Om tentamensvakten skulle misstänka någon för fusk ska den tala med studenten och omhänderta eventuellt bevismaterial. Studenten får inte avvisas eller tvingas avbryta tentamen på grund av misstanke om fusk.