

Utllysning av forskningsmedel inom ramen för Mittuniversitetets ULF-verksamhet med projektstart år 2026

Mittuniversitetet har inom ramen för den nationella satsningen på praktiktäna skolforskning "*Utbildning – Lärande – Forskning*" (ULF) beslutat att utlysa medel för projekt (2025 års medel) enligt följande modell:

- Forskare /forskargrupper med tillsvidareanställning på Mittuniversitetet har möjlighet att, tillsammans med personal från regionens skolhuvudmän (både kommunala och fristående), ansöka om forskningsmedel för praktiktäna skolforskningsprojekt. En förutsättning är att ULF-avtal med berörd kommun finns.
- Ansökan ska ske i samverkan mellan Mittuniversitetet och aktuell skolhuvudman/män och ska skrivas under av en projektansvarig forskare från universitetet och ansvarig från medverkande skolhuvudman/skolhuvudmän.
- Det sökta projektet ska kunna definieras som praktiktäna skolforskningsprojekt utifrån de två grundläggande kriterierna som anges på nästa sida.
- Tvärvetenskapliga projekt uppmuntras.
- I 2025 års ansökningsomgång finns medel för att finansiera fyra ULF-projekt om vardera 750 000 kr. Utlysningen omfattar totalt 3 000 000 kr.
- Medlen ska i första hand användas till personalkostnader för forskare i projektet. Kostnader för eventuella resor, lokaler och konferensdeltagande kan omfatta både forskare och deltagande skolpersonal. Övriga kostnader för skolpersonals deltagande, främst arbetstid, finansieras av skolhuvudman/rektor i form av tid, s k in-kind.
- Ansökan skrivs utifrån de ansökningsanvisningar som finns i bilaga 1.
- Beviljade medel ska rekvireras under 2026 och projektet ska påbörjas senast **1 september** samma år.

- Projektet ska avslutas senast **31 december 2027**.
- Projektet ska redovisas senast sex månader efter projektslut enligt instruktioner nedan.
- I ett första skede behandlas ansökningarna av Mittuniversitetets ULF-grupp som kontrollerar att inkomna ansökningar är kompletta. Därefter bedöms och prioriteras ansökningarna av externa bedömare.
- Besked om ansökan beviljats eller inte lämnas senast den **15 april 2026**.
- Sista dag för ansökan är **28 februari 2026**.
- Ansökan lämnas in via: **ULF@miun.se**
- Medlen kan kombineras med annan intern eller extern finansiering. Eventuell samfinansiering ska framgå av ansökan.

Grundläggande kriterier för ansökan

1. Projektet ska kunna karaktäriseras som ett praktknära forskningsprojekt enligt följande definition:

Praktknära skolforskning innebär att forskningsfrågorna och projektiden ska utgå från behov, utmaningar och frågeställningar som verksamma möter i anslutning till skolverksamhet. Kunskapsintresset avser i första hand att bidra med kunskap om hur undervisning, men även övriga delar av en skolverksamhet kan utvecklas och förbättras, ytterst i syfte att främja barns och elevers utveckling och lärande. Den forskning som är tänkt att bedrivas ska vara både professionsrelevant, det vill säga vara angelägen och användbar för de verksamma, och hålla hög vetenskaplig kvalitet.

Praktknära skolforskning innebär forskning för och tillsammans med förskolelärare, lärare och/eller andra verksamma inom skolväsendet.

2. Det ska finnas en redan etablerad kontakt/samverkan mellan den forskare/de forskare och den/de skolhuvudman/skolhuvudmän och dess personal med vilka projektet är tänkt att genomföras. Det ska tydligt framgå att skolhuvudmannens/skolhuvudmännens skolpersonal kommer att ha en aktiv roll och medverka som aktör i enlighet med ovanstående definition av praktknära forskning.

Beviljade projekt

När ett projekt beviljas medel upprättas en överenskommelse mellan Mittuniversitetet och aktuell skolhuvudman/skolhuvudmän.

Redovisning

Beviljade projekt ska redovisas på tre sätt enligt följande:

1. En professionsvetenskaplig rapport för Mittuniversitetets rapportserie *Utbildningsvetenskapliga studier*.
<https://www.miun.se/Forskning/publikationer/rapporter/utbildningsvetenskapliga-studier/>

2. En redovisning av vetenskapliga publiceringar (publicerade och kommande publiceringar) i relation till den publiceringsplan som finns i ansökan.
3. En ekonomisk redovisning.

Frågor besvaras av institutionernas representanter i Mittuniversitetets ULF-grupp:

Lena Ivarsson, Institutionen för psykologi, pedagogik och socialt arbete (PPS)
e-post: lena.ivarsson@miun.se tfn: 010-142 80 44

Anna-Karin Westman, Institutionen för ingenjörsvetenskap, matematik och ämnesdidaktik (IMD)
e-post: anna-karin.westman@miun.se tfn: 010-142 80 55

Helen Asklund, Institutionen för humaniora och samhällsvetenskap (HSV)
e-post: helen.asklund@miun.se tfn: 010-142 78 93

BILAGA 1

Ansökningsanvisningar – ULF-medel för praktisknära skolforskning med projektstart 2026

Ansökan ska undertecknas av både ansvarig forskare och representant(er) för den de skolhuvudman/män vars personal ska delta i projektet. Forskare/forskargrupper ska stämma av med ansvarig chef före inlämnande av ansökan att det garanteras att det finns tidsmässiga möjligheter att genomföra ett eventuellt projekt under den angivna projektiden.

Ansökan lämnas in senast den 28 februari 2026 via ULF@miun.se av forskare/forskargrupper till ULF-gruppen för granskning och beslut senast den 15 april 2026.

Ansökningstexten ska vara max 4 A4-sidor, 11 pkt, enkelt radavstånd.

Ansökan ska ha följande innehåll:

1. Kontaktuppgifter till ansvarig projektledare.
2. Förteckning över övriga deltagare i projektet inklusive deltagande skolpersonal.
3. Tidsperiod då projektet är tänkt att genomföras. Observera att slutdatum för att använda projektmedlen är den 31 december 2027.
4. Projektets bakgrund och på vilka sätt det uppfyller de kriterier för praktisknära skolforskningsprojekt som finns i utlysningstexten, se ovan i detta dokument.
5. Projektets syfte och mål samt en kort redogörelse av tidigare forskning och en beskrivning av hur projektet kan bidra till ny kunskap inom det valda området.
6. Kort beskrivning av projektets upplägg och övergripande metod, med specifikt fokus på hur samverkan mellan forskare och deltagande skolpersonal är tänkt att organiseras.
7. Plan för hur projektets resultat ska publiceras och spridas, både i vetenskapliga forum, inom medverkande skolhuvudmäns organisationer och bland andra skolhuvudmän i regionen samt på lärosätet.
8. Ansökta medel ska specificeras i en budget. Medlen ska i första hand användas för personalkostnader för forskare i projektet. Kostnader för eventuella resor, lokaler och konferensdeltagande kan omfatta både forskare och deltagande skolpersonal. Övriga kostnader för skolpersonals deltagande, främst tid, finansieras av skolhuvudman/rektor.

I budgeten ska eventuell samfinansiering redovisas.

9. Underskrifter: ansvarig forskare och representant(er) för den/de skolhuvudman/män vars personal ska delta i projektet.